Glazbena škola Pregrada

Ljudevita Gaja 34

49218 Pregrada

Tel/fax: (049) 377 234



GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA

ZA ŠKOLSKU GODINU 2023./2024.

Pregrada, rujan 2023.

Sadržaj:

1. Uvod 2
2. Osnovni podaci o Glazbenoj školi 3
3. Područje rada, programi i trajanje 4
4. Nastavni planovi i razredna vijeća 6

4.1. Nastavni plan i razredno vijeće osnovne škole 6

4.2. Nastavni plan i razredno vijeće srednje škole 12

1. Materijalno-tehnički uvjeti rada 16
   1. Prostor 16
   2. Opremljenost 16
   3. Participacija 17
2. Planovi i programi pojedinih odjela 17
   1. Godišnji planovi odjela 17
   2. Kalendar sjednica 17
3. Organizacija nastave 17
   1. Raspored rada skupne nastave osnovne i srednje škole 17
   2. Raspored rada individualne nastave 17
   3. Rad s roditeljima 17
   4. Termini konzultacija 17
   5. Dežurstva profesora 17
4. Popis nastavnika 17
   1. Podaci o tjednom zaduženju nastavnika 18
   2. Podaci o ostalim djelatnicima 19
5. Okvirni planovi i programi rada Škole 19
   1. Plan rada ravnatelja 19
   2. Plan rada tajnice 21
   3. Plan rada računopolagatelja 21
   4. Plan rada spremačice/domara Škole 22
   5. Program rada Školskog odbora 22
   6. Program rada Nastavničkog vijeća 22
   7. Program rada Vijeća roditelja 22
   8. Okvirni plan i program rada Razrednog vijeća 23
   9. Okvirni plan i program rada razrednika 23
6. Orijentacijski kalendar rada za školsku godinu 2023./2024. 24

10.1. Kalendar nastavnih dana 24

10.2. Godišnji fond sati OŠ 26

10.3. Godišnji fonda sati SŠ 27

10.4. Okviran mjesečni fond sati 28

1. Javna i kulturna djelatnost 29
2. Ostalo 30

**1. UVOD**

Glazbena škola Pregrada započela je s radom u školskoj godini 2006./2007. Odlukom Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa (Klasa: 602-01/06-01/00001, Urbroj: 533-09-06-03) doneseno je rješenje kojim se školi odobrava početak rada osnovnoškolskog glazbenog obrazovanja i srednjoškolskog glazbenog obrazovanja. Osnivač Glazbene škole Pregrada je Grad Pregrada koji je za tu svrhu kupio i uredio prostore u zgradi u kojoj Glazbena škola djeluje.

U prvi razred osnovne glazbene škole u školsku godinu 2023./2024. upisano je ukupno 84 učenika na temelju dostupnih mjesta unutar pojedinih instrumenata.

Upisi učenika u srednju glazbenu školu u školsku godinu 2023./2024. izvršeni su na osnovi **Odluke o upisu učenika u I. razred srednje škole u školskoj godinu 2023./2024. (KLASA: 602-03/23-06/00007, URBROJ: 533-05-23-0010) od 19. svibnja 2023. godine.**

Navedenom odlukom upisano je 9 učenika u srednju glazbenu školu u 4 programa (glazbenik: violinist, trubač, flautist i klavirist) i 11 učenika u 1. pripremni razred. Osmero ih je upisano u ljetnom roku, a jedan u jesenskom, putem aplikacije e-upisi.hr i temeljem prijamnog ispita Glazbene škole Pregrada.

U školsku godinu 2023./2024. upisano je u osnovnu i srednju školu te pripremni razred ukupno 243 učenika. Upisano je 211 učenika u osnovnu, 11 u pripremni razred i 21 u srednju glazbenu školu.

**2. OSNOVNI PODACI O GLAZBENOJ ŠKOLI PREGRADA**

**Naziv škole**: Glazbena škola Pregrada

**Adresa**: Ljudevita Gaja 34, 49218 Pregrada

**Županija**: Krapinsko – zagorska

**Šifra škole**: 02-123-002

**Telefon/fax**: (049) 377 234

**E-mail**: [glazbena.skola.pregrada@kr.t-com.hr](mailto:glazbena.skola.pregrada@kr.t-com.hr)

**Web stranica:** [www.gs-pregrada.skole.hr](http://www.gs-pregrada.skole.hr)

**Matični broj**: 02108186

**OIB**: 35009920804

**IBAN**: HR4823600001101909709

**Broj učenika (osnovna glazbena škola)**: 1. razred: 84

2. razred: 45

3. razred: 25

4. razred: 14

5. razred: 17

6. razred: 26

UKUPNO: **211**

**Broj učenika (pripremni razred)**: 1. razred: 11

UKUPNO: **11**

**Broj učenika (srednja glazbena škola)**: 1. razred: 9

2. razred: 4

3. razred: 4

4. razred: 4

UKUPNO: **21**

**Ravnateljica**: Petra Tokić, prof.

**Tajnica**: Danijela Auguštin

**Broj djelatnika**: a) ravnateljica: 1

b) nastavnici: 26

c) tajnica: 1

d) računopolagatelj: 1

e) spremačica – domar: 1

UKUPNO: **30**

**3. PODRUČJE RADA, PROGRAMI I TRAJANJE**

Područje rada Glazbene škole Pregrada je glazbeni odgoj i obrazovanje djece i mladeži. Sukladno odobrenju Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa (Klasa: 602-01/06-01/00001, Urbroj: 533-09-06-03), to obrazovanje objedinjuje:

1. osnovnoškolsko glazbeno obrazovanje u trajanju od šest godina
2. srednjoškolsko glazbeno obrazovanje u trajanju od četiri godine

Rješenjem Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta od 17. travnja 2013. (Klasa: UP/I-602-03/13-03/00001, Urbroj: 533-21-13-0004) odobreno je Glazbenoj školi Pregrada i izvođenje **srednjoškolskog programa pripremnog obrazovanja za temeljne predmete gitara, klarinet, saksofon, flauta, rog, tuba, trombon, truba i solo pjevanje. Pripremno obrazovanje traje dvije godine.**

Od školske godine 2014./2015. odlukom Ministarstva obrazovanja, znanosti i sporta (KLASA: UP/I-602-02/14-05/00009, URBROJ: 533-25-14-0009) od 20. prosinca 2014. Glazbenoj školi Pregrada je odobreno proširenje djelatnosti osnivanjem **Područnog odjela u Kumrovcu te se nastava odvija u Osnovnoj školi Josip Broza u Kumrovcu.**

Od školske godine 2023./2024. Odlukom Ministarstva znanosti i obrazovanja (KLASA: UP/I-602-02/22-12/00044, URBROJ: 533-05-22-0004) od 21. prosinca 2022. Glazbenoj škola Pregrada odobreno je proširenje djelatnosti osnivanjem **Područnog odjela u Sv. Križu Začretje te se nastava odvija u Osnovnoj školi Sv. Križ Začretje u Sv. Križu Začretje.**

Glazbena škola Pregrada ukupno ima pet odjela u kojima se odvijaju programi za jedanaest instrumenata. Teoretski odjel koji obuhvaća i nastavu solo pjevanja i zborskog pjevanja, odjel za klavir, odjel za harmoniku, puhački odjel koji obuhvaća flautu, klarinet, trubu, rog, trombon, tubu, saksofon i nastavu puhačkog orkestra te gudački odjel koji obuhvaća programe gitare, violončela, violine i gudačkog orkestra.

**Osnovnoškolsko glazbeno obrazovanje** Glazbene škole Pregrada obuhvaća skupnu nastavu **solfeggia** dva sata tjedno po 45 minuta (od I. do VI. razreda), **skupno muziciranje** (zbor osnovne škole; puhački orkestar) dva sata tjedno po 60 minuta (od III. do VI. razreda), **teoriju glazbe** (izborni predmet) jedan sat tjedno po 45 minuta (za VI. razred) te individualnu nastavu **klavira, harmonike, gitare, violine, violončela, flaute, klarineta, trube, trombona, roga, tube i saksofona** (dva sata tjedno po 30 minuta od I. do III. razreda, odnosno dva sata tjedno po 45 minuta od IV. do VI. razreda).

**Srednjoškolski program pripremnog obrazovanja** Glazbene škole Pregrada obuhvaća skupnu nastavu **solfeggia** četiri sata tjedno po 45 minuta, **skupno muziciranje** (zbor) dva sata tjedno po 90 minuta te nastavu **korepeticije** za puhačke instrumente jedan sat tjedno po 30 minuta.

**Srednjoškolsko glazbeno obrazovanje** Glazbene škole Pregrada obuhvaća skupnu nastavu **solfeggia** dva sata tjedno po 45 minuta (od I. do IV. razreda), **harmonije** (dva sata tjedno po 45 minuta za I. i II. razred srednje, odnosno jedan sat tjedno po 45 minuta za III. i IV. razred srednje za zvanje glazbenik instrumentalist te tri sata tjedno po 45 minuta za I.i II. razred, odnosno dva sata tjedno po 45 minuta za III. i IV. razred srednje za zvanje glazbenik teorijskog smjera), **polifonije** (dva sata tjedno po 45 minuta za III. i IV. razred za zvanje glazbenik teorijskog smjera te dva sata tjedno po 45 minuta za III. razred, odnosno jedan sat tjedno po 45 minuta za IV. razred za zvanje glazbenik instrumentalist), **povijesti glazbe** dva sata tjedno po 45 minuta za I., II., III. i IV. razred, **glazbene oblike** jedan sat tjedno po 45 minuta za III. i IV. razred, **skupno muziciranje** (zbor; puhački orkestar) dva sata tjedno po 90 minuta, **komornu glazbu** dva sata tjedno po 45 minuta za zvanje glazbenik instrumentalist, **korepeticiju** jedan sat tjedno po 30 minuta za I. i II. razred, odnosno jedan sat tjedno po 45 minuta za III. i IV. razred za zvanje glazbenik instrumentalist, **glasovir obvezatno** dva sata tjedno po 30 minuta za I. i II. razred, odnosno dva sata tjedno po 45 minuta za III. i IV. razred za zvanje glazbenik teoretičar te jedan sat tjedno po 30 minuta za I., II. i III. razred za zvanje glazbenik instrumentalist, **dirigiranje** jedna sat po 45 minuta za III. i IV. razred za zvanje glazbenik teoretičar te **čitanje i sviranje partitura** jedan sat tjedno po 45 minuta za II. i III. razred za zvanje glazbenik teoretičar. Individualna nastava obuhvaća programe za zvanja **glazbenik: klavirist, gitarist, trubač, harmonikaš, pjevač, flautist, violinist, klarinetist, tubist, hornist, saksofonist, violončelist i teoretičar**. Ti programi se održavaju dva sata tjedno po 45 minuta za I. i II. razred, odnosno tri sata tjedno po 45 minuta za III. i IV. razred.

**4. NASTAVNI PLANOVI I RAZREDNA VIJEĆA**

**4.1. Nastavni plan i razredno vijeće osnovne glazbene škole**

**1. razred osnovne glazbene škole** (sedam razrednih odjela, 1. A , 1. B, 1. C u Pregradi, 1. A u PO Kumrovec i 1. A, 1. B, 1. C u PO Sv. Križ Začretje); razrednica 1. A, 1. B i 1. C u Pregradi: Nina Šala; razrednik 1. A PO Kumrovec: Alen Kundih; razrednik 1. A, 1. B i 1. C PO Sv. Križ Začretje: Marko Mađarić

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Redni broj** | **Nastavni predmet** | **Tjedni broj sati** | **Nastavnik** |
| 1. | Solfeggio | 2 x 45 minuta | Tea Stamoran, Nina Šala, Ivan Žufić |
| 2. | Temeljni predmet: klavir        harmonika      gitara    violina      flauta      truba    trombon i  tuba  saksofon  klarinet    violončelo | 2 x 30 minuta  2 x 30 minuta  2 x 30 minuta  2 x 30 minuta  2 x 30 minuta  2 x 30 minuta  2 x 30 minuta  2 x 30 minuta  2 x 30 minuta  2 x 30 minuta | Stjepan Habunek, Silvia Magdalena Šimić, Željko Vlahović  Elena Ciglenjak, Petar Hlašć, Leonardo Leljak  Vedran Cecelja, Ivan Dugandžić, Slaven Špoljarić  Marko Mađarić, Sven Marković, Marija Šverko  Dunja Stojić, Gorana Tomašić Šragalj  Ivica Čanžar, Krunoslav Zver  Ivica Geček  Marko Rušnov  Alen Kundih, Kristijan Sukreški  Borna Alunić |

**2. razred osnovne glazbene škole** (četiri razredna odjela, 2. A, 2. B, 2. C u Pregradi i 2. A u PO Kumrovec); razrednik 2. A, 2. B i 2. C u Pregradi: Ivica Čanžar; razrednik 2. A područni odjel Kumrovec: Alen Kundih

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Redni broj** | **Nastavni predmet** | **Tjedni broj sati** | **Nastavnik** |
| 1. | Solfeggio | 2 x 45 minuta | Jolanda Bulaja, Tea Stamoran, Ivan Žufić |
| 2. | Temeljni predmet: klavir      harmonika      gitara    flauta      truba    violina    klarinet  tuba, rog  saksofon  violončelo | 2 x 30 minuta  2 x 30 minuta  2 x 30 minuta  2 x 30 minuta  2 x 30 minuta  2 x 30 minuta  2 x 30 minuta  2 x 30 minuta  2 x 30 minuta  2 x 30 minuta | Stjepan Habunek, Silvia Magdalena Šimić  Elena Ciglenjak, Petar Hlašć, Leonardo Leljak  Vedran Cecelja, Ivan Dugandžić, Slaven Špoljarić  Gorana Tomašić Šragalj  Ivica Čanžar, Krunoslav Zver  Sven Marković, Marija Šverko  Kristijan Sukreški  Ivica Geček  Marko Rušnov  Borna Alunić |

**3. razred osnovne glazbene škole** (dva razredna odjela, 3. A u Pregradi i 3. A u PO Kumrovec); razrednik 3. A u Pregradi: Ivan Dugandžić; razrednik 3. A područni odjel Kumrovec: Petar Hlašć

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Redni broj** | **Nastavni predmet** | **Tjedni broj sati** | **Nastavnik** |
| 1. | Solfeggio | 2 x 45 minuta | Jolanda Bulaja, Ivan Žufić |
| 2. | Zbor | 2 x 60 minuta | Darjana Blaće Šojat, Ivan Žufić |
| 3. | Puhački orkestar | 2 x 60 minuta | Marko Rušnov, Krunoslav Zver |
| 4. | Jazz orkestar | 2 x 60 minuta | Marko Rušnov |
| 5. | Gudački ansambl | 2 x 60 minuta | Sven Marković |
| 6. | Temeljni predmet: klavir    harmonika      gitara  flauta    klarinet    truba  rog  violina | 2 x 30 minuta  2 x 30 minuta  2 x 30 minuta  2 x 30 minuta  2 x 30 minuta  2 x 30 minuta  2 x 30 minuta  2 x 30 minuta | Stjepan Habunek, Silvia Magdalena Šimić  Elena Ciglenjak,  Petar Hlašć, Leonardo Leljak  Slaven Špoljarić  Gorana Tomašić Šragalj  Alen Kundih  Krunoslav Zver  Ivica Geček  Sven Marković, Marija Šverko |

**4. razred osnovne glazbene škole** (dva razredna odjela, 4. A u Pregradi i 4. A u PO Kumrovec); razrednik 4. A u Pregradi: Vedran Cecelja; razrednik 4. A područni odjel Kumrovec: Petar Hlašć

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Redni broj** | **Nastavni predmet** | **Tjedni broj sati** | **Nastavnik** |
| 1. | Solfeggio | 2 x 45 minuta | Jolanda Bulaja, Ivan Žufić |
| 2. | Zbor | 2 x 60 minuta | Darjana Blaće Šojat, Ivan Žufić |
| 3. | Puhački orkestar | 2 x 60 minuta | Marko Rušnov, Krunoslav Zver |
| 4. | Jazz orkestar | 2 x 60 minuta | Marko Rušnov |
| 5. | Gudački ansambl | 2 x 60 minuta | Sven Marković |
| 6. | Temeljni predmet: klavir  gitara      truba    harmonika    violina  tuba | 2 x 45 minuta  2 x 45 minuta  2 x 45 minuta  2 x 45 minuta  2 x 45 minuta  2 x 45 minuta | Stjepan Habunek  Ivan Dugandžić, Slaven Špoljarić  Krunoslav Zver  Elena Ciglenjak, Petar Hlašć  Sven Marković  Ivica Geček |

**5. razred osnovne glazbene škole** (dva razredna odjela, 5. A u Pregradi i 5. A u PO Kumrovec); razrednik 5. A u Pregradi: Vedran Cecelja; razrednik 5. A područni odjel Kumrovec: Slaven Špoljarić

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Redni broj** | **Nastavni predmet** | **Tjedni broj sati** | **Nastavnik** |
| 1. | Solfeggio | 2 x 45 minuta | Tea Stamoran, Ivan Žufić |
| 2. | Zbor | 2 x 60 minuta | Darjana Blaće Šojat, Elena Ciglenjak, Ivan Žufić |
| 3. | Puhački orkestar | 2 x 60 minuta | Marko Rušnov, Krunoslav Zver |
| 4. | Jazz orkestar | 2 x 60 minuta | Marko Rušnov |
| 5. | Temeljni predmet: klavir        gitara    flauta  violina    harmonika    truba | 2 x 45 minuta  2 x 45 minuta  2 x 45 minuta  2 x 45 minuta  2 x 45 minuta  2 x 45 minuta | Stjepan Habunek, Silvia Magdalena Šimić, Željko Vlahović  Vedran Cecelja  Dunja Stojić  Sven Marković  Leonardo Leljak  Ivica Čanžar |

**6. razred osnovne glazbene škole** (tri razredna odjela, 6. A i 6. B u Pregradi i 6. A u PO Kumrovec); razrednica 6. A i 6. B u Pregradi: Nina Šala; razrednik 6. A područni odjel Kumrovec: Željko Vlahović

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Redni broj** | **Nastavni predmet** | **Tjedni broj sati** | **Nastavnik** |
| 1. | Solfeggio | 2 x 45 minuta | Nina Šala, Ivan Žufić |
| 2. | Zbor | 2 x 90 minuta | Elena Ciglenjak, Ivan Žufić |
| 3. | Puhački orkestar | 2 x 60 minuta | Marko Rušnov, Krunoslav Zver |
| 4. | Jazz orkestar | 2 x 60 minuta | Marko Rušnov |
| 5. | Teorija glazbe (izborni predmet) | 1 x 45 minuta | Nina Šala, Ivan Žufić |
| 6. | Klavir (izborni predmet) | 1 x 45 minuta | Stjepan Habunek, Silvia Magdalena Šimić |
| 7. | Temeljni predmet: klavir        gitara    flauta      violina      saksofon  truba  klarinet | 2 x 45 minuta  2 x 45 minuta  2 x 45 minuta  2 x 45 minuta  2 x 45 minuta  2 x 45 minuta  2 x 45 minuta | Stjepan Habunek, Silvia Magdalena Šimić, Željko Vlahović  Vedran Cecelja, Ivan Dugandžić  Dunja Stojić, Gorana Tomašić Šragalj  Sven Marković, Marija Šverko  Marko Rušnov  Ivica Čanžar  Alen Kundih, Kristijan Sukreški |

**4.2. Nastavni plan i razredno vijeće srednje glazbene škole**

**1. pripremni razred srednje glazbene škole** (dva razredna odjela, 1. A i 1. B); razrednica: Jolanda Bulaja

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Redni broj** | **Nastavni predmet** | **Tj. br. sati** | **Nastavnik** |
| 1. | Solfeggio | 2 x 45 minuta | Jolanda Bulaja, Tea Stamoran |
| 2. | Korepeticija | 1 x 30 minuta | Darjana Blaće Šojat |
| 3. | Orkestar | 2 x 90 minuta | Krunoslav Zver |
| 4. | Zbor | 2 x 90 minuta | Elena Ciglenjak |
| 5. | Talijanski jezik (solo pjevanje) | 2 x 45 minuta |  |
| 6. | Temeljni predmet:  flauta  truba  tuba  klarinet  saksofon  pjevanje | 2 x 45 minuta  2 x 45 minuta  2 x 45 minuta  2 x 45 minuta  2 x 45 minuta  2 x 45 minuta | Gorana Tomašić Šragalj  Ivica Čanžar  Ivica Geček  Alen Kundih, Kristijan Sukreški  Marko Rušnov  Elena Ciglenjak |

**1. razred srednje glazbene škole** (jedan razredni odjel, 1. A; instrumentalisti) razrednica: Tea Stamoran

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Redni broj** | **Nastavni predmet** | **Tj. br. sati (I)** | **Tj. br. Sati (T)** | **Nastavnik** |
| 1. | Solfeggio | 2 x 45 minuta |  | Tea Stamoran |
| 2. | Harmonija | 2 x 45 minuta |  | Tea Stamoran |
| 3. | Povijest glazbe | 2 x 45 minuta |  | Nina Šala |
| 4. | Zbor | 2 x 90 minuta |  | Elena Ciglenjak |
| 5. | Puhački orkestar | 2 x 90 minuta |  | Krunoslav Zver |
| 6. | Gudački ansambl | 2 x 60 minuta |  | Sven Marković |
| 7. | Klavir obvezatno | 1 x 30 minuta |  | Stjepan Habunek, Željko Vlahović |
| 8. | Korepeticija | 1 x 30 minuta |  | Darjana Blaće Šojat |
| 9. | Temeljni predmet:  truba  klavir    flauta  violina | 2 x 45 minuta  2 x 45 minuta  2 x 45 minuta  2 x 45 minuta |  | Ivica Čanžar, Krunoslav Zver  Darjana Blaće Šojat  Dunja Stojić, Gorana Tomašić Šragalj  Marija Šverko |

**2. razred srednje glazbene škole** (jedan razredni odjel, 2. A; instrumentalisti); razrednik: Željko Vlahović

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Redni broj** | **Nastavni predmet** | **Tj. br. sati (I)** | **Tj. br. sati (T)** | **Nastavnik** |
| 1. | Solfeggio | 2 x 45 minuta |  | Tea Stamoran |
| 2. | Harmonija | 2 x 45 minuta |  | Jolanda Bulaja |
| 3. | Povijest glazbe | 2 x 45 minuta |  | Nina Šala |
| 4. | Zbor | 2 x 90 minuta |  | Elena Ciglenjak |
| 5. | Puhački orkestar | 2 x 90 minuta |  | Krunoslav Zver |
| 6. | Klavir obvezatno | 1 x 30 minuta |  | Željko Vlahović |
| 7. | Korepeticija | 1 x 30 minuta |  | Darjana Blaće Šojat |
| 8. | Temeljni predmet:  klarinet  truba  saksofon  harmonika | 2 x 45 minuta  2 x 45 minuta  2 x 45 minuta  2 x 45 minuta |  | Kristijan Sukreški  Krunoslav Zver  Marko Rušnov  Leonardo Leljak |

**3. razred srednje glazbene škole** (jedan razredni odjel, 3. A; instrumentalisti); razrednik: Marko Mađarić

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Redni broj | Nastavni predmet | Tj. br. sati (I) | Tj. br. sati (T) | Nastavnik |
| 1. | Solfeggio | 2 x 45 minuta |  | Tea Stamoran |
| 2. | Harmonija | 1 x 45 minuta |  | Jolanda Bulaja |
| 3. | Polifonija | 2 x 45 minuta |  | Jolanda Bulaja |
| 4. | Povijest glazbe | 2 x 45 minuta |  | Nina Šala |
| 5. | Glazbeni oblici | 1 x 45 minuta |  | Nina Šala |
| 6. | Zbor | 2 x 90 minuta |  | Elena Ciglenjak |
| 7. | Puhački orkestar | 2 x 90 minuta |  | Krunoslav Zver |
| 8. | Gudački orkestar | 2 x 60 minuta |  | Sven Marković |
| 9. | Jazz orkestar | 2 x 60 minuta |  | Marko Rušnov |
| 10. | Klavir obvezatno | 1 x 30 minuta |  | Silvia Magdalena Šimić, Željko Vlahović |
| 11. | Korepeticija | 1 x 45 minuta |  | Darjana Blaće Šojat |
| 12. | Temeljni predmet:  violina  truba  pjevanje  violončelo | 3 x 45 minuta  3 x 45 minuta  3 x 45 minuta  3 x 45 minuta |  | Marija Šverko  Krunoslav Zver  Elena Ciglenjak  Borna Alunić |

**4. razred srednje glazbene škole** (jedan razredni odjel, 4. A; instrumentalisti); razrednica: Jolanda Bulaja

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Redni broj | Nastavni predmet | Tj. br. sati (I) | Tj. br. sati (T) | Nastavnik |
| 1. | Solfeggio | 2 x 45 minuta |  | Jolanda Bulaja |
| 2. | Harmonija | 1 x 45 minuta |  | Jolanda Bulaja |
| 3. | Polifonija | 1 x 45 minuta |  | Joladna Bulaja |
| 4. | Povijest glazbe | 2 x 45 minuta |  | Nina Šala |
| 5. | Glazbeni oblici | 1 x 45 minuta |  | Nina Šala |
| 6. | Zbor | 2 x 90 minuta |  | Elena Ciglenjak |
| 7. | Puhački orkestar | 2 x 90 minuta |  | Krunoslav Zver |
| 8. | Gudački orkestar | 2 x 60 minuta |  | Sven Markković |
| 9. | Jazz orkestar | 2 x 60 minuta |  | Marko Rušnov |
| 10. | Korepeticija | 1 x 45 minuta |  | Darjana Blaće Šojat |
| 11. | Klavir obvezatno | 1 x 45 minuta |  | Silvia Magdalena Šimić |
| 12. | Temeljni predmet:  flauta  harmonika  violina  klarinet | 3 x 45 minuta  3 x 45 minuta  3 x 45 minuta  3 x 45 minuta |  | Dunja Stojić  Leonardo Leljak  Marija Šverko  Kristijan Sukreški |

• Na kraju svake školske godine u osnovnoj i srednjoj glazbenoj školi održavaju se ispiti.

Godišnji ispiti se održavaju svake godine u osnovnoj i srednjoj školi. Završni ispiti za učenike završnih razreda, godišnji ispiti za učenike ostalih razreda te prijamni ispiti za osnovnu i srednju školu te pripremni razred. Datumi godišnjih i završnih ispita navedeni su u **Privitku 1.**, a datumi prijamnih ispita u **Privitku 2.**

Uvjeti prijamnih ispita navedeni su u **Privitku 11., Privitku 12.** i **Privitku13**.

• Vremenik izradbe i obrane završnog rada (**Privitak 3.**).

**5. MATERIJALNO – TEHNIČKI UVJETI RADA**

**5.1. Prostor**

Škola realizira odgojno – obrazovni plan i program na lokaciji Ljudevita Gaja 34 u Pregradi u jednoj zgradi koja se sastoji od prizemlja i prvog kata gdje ima ukupno deset učionica na ukupno 300 m² u zatvorenom prostoru.

Od ostalih radnih prostora škola raspolaže s uredom ravnatelja, uredom za tajnicu i računopolagateljicu, zbornicom te dva toaleta u prizemlju, odnosno dva toaleta na prvom katu. Školski okoliš se redovito održava i uređuje. Dio školskog okoliša obuhvaća parkiralište, a dio je pod zelenom površinom.

Od školske godine 2009./2010. nastava se zbog povećanog broja djece i novih programa izvodi i van Škole, na drugoj lokaciji. U suradnji s Gradom Pregradom i Muzejom grada Pregrade dogovoreno je korištenje prostora Gradske galerije u popodnevnim terminima. Ključevi prostorija dani su na uporabu Glazbenoj školi koja će voditi brigu da učenici i profesori dok se održava nastava poštuju prostor i ne oštećuju ga. Profesori koji koriste prostore Gradske galerije u redovnoj nastavi su: Darjana Blaće Šojat, Marko Rušnov, Vedran Cecelja, Sven Marković, Ivan Dugandžić, Željko Vlahović i Krunoslav Zver. Ostali nastavnici ih koriste po potrebi te za korepeticiju. Prostori Gradske galerije koriste se i za produkcije pojedinih odjela te koncerte Glazbene škole.

Od školske godine 2010./2011. nastava se odvija i u prostorima Osnovne škole „Janka Leskovara“ u Pregradi, gdje su dane na korištenje 4 učionice u vremenu od 14:30 do 19:00 sati. Profesori koji koriste prostore Škole su: Kristijan Sukreški i Ivica Čanžar.

Nastava PO Kumrovec odvija se u prostorima OŠ Josipa Broza u Kumrovcu. Profesori koji koriste prostore Škole su: Ivan Žufić, Darjana Blaće Šojat, Ivica Geček, Slaven Špoljarić, Petar Hlašć, Marko Rušnov, Stjepan Habunek, Ivica Čanžar, Sven Marković, Gorana Tomašić Šragalj i Alen Kundih.

Nastava PO Sv. Križ Začretje odvija se u prostorima OŠ Sv. Križ Začretje. Profesori koji koriste prostore Škole su: Borna Alunić, Ivan Žufić, Jolanda Bulaja, Darjana Blaće Šojat, Željko Vlahović, Alen Kundih, Petar Hlašć, Marko Mađarić, Dunja Stojić, Elena Ciglenjak, Vedran Cecelja, Ivica Geček i Marko Rušnov

**5.2. Opremljenost**

Od instrumenata škola raspolaže sa jednim klavirom (smješten je u Gradskoj galeriji), petnaest pijanina, tri električna pijanina, pet klasičnih gitara i jedna bas gitara, deset harmonika, sedam violina, deset flauti, devet klarineta, sedam saksofona, osam truba, jednom tubom, četiri roga, jednim kornetom, jednim trombonom, četiri eufonija, tri violončela, jednim setom bubnjeva sa činelom, jednim razglasnim sistemom, jednim zvučnikom i jednim video snimačem.

Tajništvo je opremljeno sa dva stolna računala i dva printera (za tajnicu i računopolagateljicu), jednim fotokopirnim aparatom te jednim skenerom, ured ravnatelja sa jednim stolnim računalom i printerom, te jedan fotokopirni aparat, dva laptopa i dva printera koji se nalaze u zbornici za potrebe profesora. Također se u nastavni koristi i jedanaest prijenosnih računala i dva projektora. U 2. fazi opremanja škola u sklopu projekta „E – škola“, od strane Carneta Školi je dostavljeno ukupno 24 prijenosna računala za nastavnike. Također je od strane Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja RH, školi donirano 6 gitara. U razdoblju od lipnja do kolovoza 2023. u sklopu projekta „E – škola“ , školi su dostavljene 2 pametne ploče (jedna za Pregradu, jedna za PO Kumrovec), 3 tableta, 2 zvučne

kartice, 2 stolna računala i 16 prijenosnih računala za učenike (8 računala za Pregradu i 8 za PO Kumrovec).

**5.3** **Participacija**

Mjesečna participacija roditelja za školsku godinu 2023./2024. iznosi 240,00 eura godišnje (uplaćuje se u mjesečnim iznosima od 24,00 eura). 50% participacije oslobađa se drugo dijete iz iste obitelji, a 100 % participacije oslobađa se treće i svako iduće dijete iz iste obitelji. U slučaju akceleracije učenika iznos participacije se povećava za još 80% od ugovorene preostale godišnje obveze. Ako učenik pohađa dva programa, drugi program se plaća kao i prvi, dakle participacija se povećava za 100%.

Mjesečna participacija za pripremni program srednjoškolskog obrazovanja iznosi 300,00 eura godišnje (uplaćuje se u 10 mjesečnih iznosa od 30,00 eura)

U toku školske godine Škola može dati na posudbu instrumente po cijeni od 120,00 eura godišnje. Trenutno su na posudbu dani: flaute, klarineti, saksofoni, rog, violine, gitare, harmonike, tube i kornet.

**6. PLANOVI I PROGRAMI POJEDINIH ODJELA**

Glazbena škola Pregrada ima ukupno 5 odjela. **Odjel za klavir** kojem je pročelnica Maša Novosel, **odjel za harmoniku i pjevanje** kojem je pročelnica Elena Ciglenjak, **teoretski odjel** kojem je pročelnica Tea Stamoran, **odjel za gitaru i violinu** kojem je pročelnik Ivan Dugandžić i koji obuhvaća i nastavu violončela te **puhački odjel** kojem je pročelnik Ivica Geček i koji obuhvaća nastavu flaute, trube, klarineta, saksofona, tube, trombona i roga.

**6.1. Godišnji planovi odjela (Privitak**

**6.2. Kalendar planiranih datuma sjednica pročelnika i sjednica nastavničkog vijeća** (**Privitak 4.**).

**7. ORGANIZACIJA NASTAVE**

Nastava u Glazbenoj školi Pregrada odvija se tijekom cijelog dana (iako pretežno u popodnevnoj smjeni), pet dana u tjednu. Teoretska nastava odvija se u jednoj smjeni prema utvrđenom rasporedu objavljenom na oglasnoj ploči u zbornici, oglasnoj ploči za učenike te na web stranicama škole. Individualna nastava izvodi se prema pojedinačnom rasporedu predmetnog nastavnika (rasporedi su na oglasnoj ploči i u tajništvu Škole).

**7.1. Raspored rada skupne nastave osnovne i srednje škole** (**Privitak 5.**)

**7.2. Raspored rada individualne nastave** (**Privitak 6.**)

**7.3.** **Rad s roditeljima**

Tijekom školske godine 2023./2024. razrednici planiraju održati najmanje dva roditeljska sastanka, po jedan u svakom polugodištu, a po potrebi i češće. Roditeljima profesori nude i dodatne termine, jedan sat tjedno za individualno informiranje.

**7.4. Termini individualnih konzultacija za roditelje** (**Privitak 7.**)

**7.5. Dežurstva profesora** (**Privitak 8.**)

**8. POPIS NASTAVNIKA ZA ŠKOLSKU GODINU 2023./2024.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Redni broj*** | ***Ime i prezime*** | ***Predmet/ instrument koji predaje*** |
| 1. | Borna Alunić | violončelo |
| 2. | Stjepan Habunek | klavir |
| 3. | Darjana Blaće Šojat | korepeticija |
| 4. | Jolanda Bulaja | glazbeno teoretski predmeti |
| 5. | Vedran Cecelja | gitara |
| 6. | Ivica Čanžar | truba |
| 7. | Ivan Dugandžić | gitara |
| 8. | Ivica Geček | tuba, rog |
| 9. | Olena Hryazyeva-Ciglenjak | harmonika, zbor, pjevanje |
| 10. | Alen Kundih | klarinet |
| 11. | Leonardo Leljak | harmonika |
| 12. | Sven Marković | violina |
| 13. | Marko Rušnov | saksofon |
| 14. | Silvia Magdalena Šimić | klavir |
| 15. | Tea Stamoran | glazbeno teoretski predmeti |
| 16. | Dunja Stojić | flauta |
| 17. | Kristijan Sukreški | klarinet |
| 18. | Nina Šala | glazbeno teoretski predmeti |
| 19. | Slaven Špoljarić | gitara |
| 20. | Marija Šverko | violina |
| 21. | Gorana Tomašić Šragalj | flauta |
| 22. | Željko Vlahović | klavir |
| 23. | Krunoslav Zver | truba |
| 24. | Ivan Žufić | klavir |
| 25. | Petar Hlašć | harmonika |
| 26. | Marko Mađarić | violina |

**8.1. Podaci o tjednom zaduženju nastavnika**

• Podaci o tjednom zaduženju nastavnika Škole u školskoj godini 2023./2024. (**Privitak 9.**)

## 8.1. Podaci o ostalim zaposlenicima Škole

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Red. Stručna Sati

broj Ime i prezime Poslovi sprema tjed.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Petra Tokić ravnateljica VSS 40

2. Danijela Auguštin tajnica VŠS 40

3. Marija Klanšek računopolagatelj SSS 40

4. Anica Koprivnjak spremačica/domar NKV 40

**9. OKVIRNI PLANOVI I PROGRAMI RADA ŠKOLE**

**9.1. Plan rada ravnatelja**

Ravnatelj je poslovodni i stručni voditelj Škole.

Djelokrug djelovanja ravnatelja uređuje se propisanim aktima Škole u skladu s Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Redni***  ***broj*** | ***Sadržaj rada*** | ***Potrebno vrijeme tijekom godine*** |
| 1. | **ORGANIZACIJSKO – MATERIJALNI POSLOVI**  - organiziranje odgojno – obrazovnog rada  - struktura radnog vremena i zaduženja zaposlenika  - osiguranje uvjeta za izvođenje odgojno – obrazovnog rada  - financijsko – materijalni izdaci  - izrada rasporeda sati  - organizirati ispite i upise  - poticati unapređivanje odgojno-obrazovnog rada  - poticati i sudjelovati u uvođenju inovacija  - planiranje i organizacija školskih projekata | 500 sati |
| 2. | **PROGRAMIRANJE RADA ŠKOLE**  **-** utvrditi odgojno – obrazovne potrebe škole i okruženja  -izrada prijedloga organizacije rada škole  - rad nastavnika, rad stručnih tijela  - plan nabave nastavnih sredstava i pomagala  - didaktička opremljenost škole  - uvođenje nastavnika pripravnika  - izraditi prijedlog raspodjele fonda sati, smjena, razredništva | 400 sati |
| 3. | **SURADNJA I SAVJETODAVNI RAD**  **-** suradnja i savjetodavni rad s nastavnicima  **-** suradnja s roditeljima  **-** suradnja s tajnikom i računovođom  **-** savjetodavni rad s učenicima  **-** suradnja s Osnivačem, Ministarstvom znanosti i obrazovanja, Uredom državne  uprave KZŽ, Agencijom za odgoj i obrazovanje, Zavodom za zapošljavanje  **-** surađivati sa školama u RH koje ostvaruju glazbene programe  **-** surađivati s ustanovama (zdravstvenim, socijalnim, policijskim, pravnim i ostalim),  udrugama i pojedincima | 250 sati |
| 4. | **RAD U STRUČNIM ORGANIMA**  **-** koordinirati i sudjelovati u radu stručnih aktiva, RV, NV te radnih skupina  - sudjelovati u radu Vijeća učenika i Vijeća roditelja,  - sudjelovati u radu Školskog odbora | 80 sati |
| 5. | **PRAĆENJE OSTVARIVANJA ODGOJNO – OBRAZOVNOG RADA**  **-** posjeti nastavi i ostalim oblicima odgojno – obrazovnog rada  **-** analize rada, izvješća  **-** praćenje stručnog usavršavanja nastavnika  - organizacija zamjene nenazočnih nastavnika  - organizacija popravnih predmetnih i razrednih ispita  - sudjelovati u izradi analiza i izvješća o ostvarenosti rezultata rada u školi (prema svim  aktivnostima i subjektima)  -poticati provedbu akcijskih istraživanja u svrhu unapređivanja rada u školi  - predlagati temeljem rezultata analiza, izvješća i istraživanja mjere poboljšanja i  unapređivanja rada | 150 sati |
| 6. | **DOKUMENTACIJSKA DJELATNOST**  -pregled imenika, dnevnika rada, matičnih knjiga, registra, vođenje dnevnika rada | 70 sati |
| 7. | **ADMINISTRATIVNO I FINANCIJSKO- MATERIJALNO POSLOVANJE**  **-** koordinirati rad tajništva i računovodstva  - usklađivanje i provedba općih i pojedinačnih akata škole  - provođenje raznih natječaja za potrebe škole  - prijem u radni odnos (uz suglasnost Školskog odbora)  - koordinirati rad tehničke službe i nabavke materijala  - pratiti potrebu za otklanjanjem kvarova i šteta te provoditi mjere sigurnosti  - organizacija nabave i podjele potrošnog materijala  - analizirati periodični i završni račun  - izrada financijskog plana škole  - potpisivanje i provjera svjedodžbi  - poslovi vezani uz e-maticu  - organizacija i provedba inventure | 224 sati |
| 8. | **ZDRAVSTVENO – SOCIJALNA I EKOLOŠKA ZAŠTITA**  - brinuti o organizaciji osiguranja učenika i imovine  - organizirati obuku rada na siguran način i za  mjere protiv požara za nastavnike i ostale zaposlenike | 70 sati |
| 9. | **OSTALO**  - nepredviđeni poslovi i obveze | 40 sati |  |  |  | 50 |
|  | **UKUPNO** | **1784** |

**9.2. Plan rada tajnice**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Redni broj* | ***Sadržaj rada*** | ***Potrebno vrijeme tijekom godine*** |
| 1. | Izrada i dopuna normativnih akata | 110 sati |
| 2. | Pripremanje sjednica organa upravljanja, vođenja zapisnika sa sjednica Školskog odbora | 150 sati |
| 3. | Praćenje zakonskih propisa | 70 sati |
| 4. | Sudjelovanje u raznim organizacijskim poslovima u školi | 114 sati |
| 5. | Izrada pojedinačnih dokumenata iz radnog odnosa i radnih prava zaposlenih | 180 sati |
| 6. | Sastavljanje potrebnih dokumenata za rad i djelovanje škole u odnosu na druge osobe (pravne, privatne) | 170 sati |
| 7. | U suradnji s ravnateljem koordinira rad pomoćnog i tehničkog osoblja | 40 sati |
| 8. | Poslovi uredskog poslovanja | 100 sati |
| 9. | Vođenje i izrađivanje raznih statističkih i drugih podataka i izvješća | 110 sati |
| 10. | Vođenje i izrađivanje personalne dokumentacije zaposlenika, prijave, odjave, vođenje matične knjige zaposlenika, vođenje evidencije o radnicima, poslovi na Registru zaposlenika u javnom sektoru | 274 sati |
| 11. | Suradnja s učenicima, nastavnicima, roditeljima, ravnateljem, računovođom | 150 sati |
| 12. | Vođenje, arhiviranje spisa | 100 sati |
| 13. | Razne narudžbe za potrebe škole | 50 sati |
| 14. | Rad sa strankama | 50 sati |
| 15. | Poslovi sa Ministarstvom znanosti i obrazovanja, Uredom državne uprave u Krapinsko-zagorskoj županiji, Agencijom za odgoj i obrazovanje, glazbenim školama | 86 sati |
| 16. | Daktilografski i ostali poslovi, poslovi vezani uz e -maticu | 70 sati |
| **UKUPNO** | | 1792 sati |

**9.3. Plan rada računopolagatelja**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Redni***  ***broj*** | ***Sadržaj rada*** | ***Potrebno vrijeme tijekom godine*** |
| 1. | Izrada financijskog plana | 120 sati |
| 2. | Vođenje financijskog knjigovodstva, kontiranje knjiženja, pregled financijskih dokumenata, blagajna | 200 sati |
| 3. | Obračun plaća i ostalih naknada, obračun prijevoza zaposlenika, dnevnica i putnih troškova, vođenje COP evidencije | 362 sati |
| 4. | Obrada i dostavljanje podataka u Ministarstvo, znanosti, obrazovanja i sporta | 100 sati |
| 5. | Izrada izvješća o financijskom poslovanju za organe upravljanja i banku, izrada statističkih podataka | 140 sati |
| 6. | Vođenje osnovnih sredstava, sitnog inventara | 100 sati |
| 7. | Izrada platnih lista u toku godine (upisivanje imena u listu, pisanje uplatnica, kredita, novca iz FINE, isplata) | 302 sati |
| 8. | Vođenje blagajničkog dnevnika | 100 sati |
| 9. | Obrada, izrada, predaja PK kartica, vođenje porezne evidencije | 86 sati |
| 10. | Vođenje kartoteke o osobnim dohocima u financijskim i brojčanim pokazateljima | 50 sati |
| 11. | Evidencija kredita | 50 sati |
| 12. | Godišnja inventarizacija i revalorizacija imovine škole | 90 sati |
| 13. | Rad sa strankama | 70 sati |
| 14. | Izdavanje potvrda zaposlenicima | 30 sati |
| **UKUPNO** | | 17800 sati |

**9.4. Plan rada spremačice/domara Škole**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Redni***  ***broj*** | ***Sadržaj rada*** | ***Potrebno vrijeme tijekom godine*** |
| 1. | Čišćenje učionica, sanitarija, ureda, zbornice, odnošenje smeća, generalno čišćenje najmanje jednom u svakom obrazovnom razdoblju, čišćenje snijega | 1100 sati |
| 2. | Uređivanje okoliša školske zgrade, otvaranje i zaključavanje škole | 130 sati |
| 3. | Nadzor nad zgradom, centralno grijanje (nadzor), briga o ispravnosti instalacija i otklanjanje kvarova, vršenje sitnih popravaka zidova i stolarija, popravaka namještaja | 500 sati |
| 4. | Podizanje i predaja poštanskih pošiljki, nošenje prijava i odjava na zdravstveno osiguranje | 70 sati |
| **UKUPNO** | | 1800 sati |

## 9.5. Program rada Školskog odbora

## Školski odbor škole održavat će sjednice prema potrebi, a razmatrat će slijedeće sadržaje:

* donošenje Godišnjeg plana i programa škole, Školskog kurikuluma, Pravilnika te ostalih akata utvrđenih Statutom škole
* izvješća ravnatelja o radu škole
* zasnivanje i prestanak radnog odnosa
* kadrovska problematika, poslovna politika škole, financijsko poslovanje Škole, zaštita prava djelatnika, razmatranje predstavki i prijedloga građana o pitanjima važnim za rad Škole, ostali sadržaji utvrđeni Zakonom, Statutom i drugim aktima škole

Ostale sjednice mogu se sazivati po potrebi, zbog tekuće problematike, u skladu sa Poslovnikom o radu kolegijalnih tijela.

Obveze upravljanja Školom Školski odbor izvršava na sjednicama u detaljnim analizama i raspravama. Teme i problemi vidljivi su iz dnevnog reda sastanka.

Školski odbor donosi odluke sukladno Pravilniku o radu kolegijalnih tijela.

Svu potrebnu pomoć u ostvarivanju programa rada Školskom odboru pružit će ravnateljica i tajnica škole.

**9.6.** **Program rada Nastavničkog vijeća**

Nastavničko vijeće će raditi kontinuirano, tijekom cijele godine.

Osnovne teme rada biti će:

* izvedbeni i operativni programi rada
* dodatna, dopunska nastava i izvannastavne aktivnosti
* pravilnik o praćenju i ocjenjivanju učenika
* izvješća o stručnom usavršavanju nastavnika
* analize uspjeha učenika
* donošenje pedagoških mjera
* organizacija prijemnih popravnih ispita
* upisi u prve razrede

**9.7. Program rada** **Vijeća roditelja**

Za potrebe što cjelovitije organizacije rada Škole svoj će doprinos dati i Vijeće roditelja.

Svrha rada je postići kvalitetnu, kreativnu i korisnu suradnju roditelja i Škole na području:

- pedagoškog ozračja Škole

- materijalnog ozračja Škole

- socijalnog ozračja Škole

Zadaci suradnje su:

- izrada zajedničkog plana i programa rada

- edukacija roditelja o najnovijim pedagoško-psihološkim spoznajama

- informiranje o rezultatima pedagoških istraživanja koja se provode u školi

- upoznavanje Škole s obiteljskim problemima i obrnuto

- uključivanje roditelja u sve izvannastavne aktivnosti Škole

- uključivanje roditelja u kulturnu i javnu aktivnost Škole

- jačati suradničke odnose

- uključiti roditelje i u vrednovanje odgojno-obrazovnog rada

- ostali zadaci prema iskazanim interesima roditelja

Njihova uloga je iznimno važna. Naime, svaka pomoć u približavanju škole medijima, jedinicama lokalne samouprave, predstavnicima Grada, MZO-a, od posebnog je značaja za rješavanje vitalnih problema Škole.

Vijeće će se sastajati prema potrebi više puta tijekom školske godine.

**9.8.** **Okvirni plan i program rada Razrednog vijeća**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Sadržaj rada*** | ***Izvršitelji*** | ***Vrijeme***  ***ostvarivanja*** |
| Analiza odgojno-obrazovnih rezultata na kraju  obrazovnih razdoblja, polugodišta, godine s osvrtom na negativan uspjeh učenika, uspješnost učenika u pojedinim predmetima i njihove interese, opravdane i neopravdane izostanke, potrebne pedagoške mjere za sprečavanje i  uklanjanje neuspjeha te za podršku uspjeha, ocjene  vladanja, isticanje pohvaljenih i nagrađenih učenika te ostali sadržaji prema ukazanoj potrebi. | - ravnatelj  - razrednici  - svi članovi  razrednog  vijeća | - tijekom godine;  - sjednice po potrebi |

**9.9. Okvirni plan i program rada razrednika**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Sadržaj rada*** | ***Vrijeme ostvarivanja*** |
| Formiranje odjeljenja, primanje učenika, sređivanje  dokumentacije učenika, sređivanje pedagoške  dokumentacije, plan i program sata razrednika-satovi  razrednika, individualan rad s učenicima, pripremanje  i realiziranje roditeljskih sastanaka- najmanje četiri  sastanka godišnje, individualne konzultacije s roditeljima, analiza odgojno obrazovnih rezultata. | tijekom godine |

**10. ORIJENTACIJSKI KALENDAR RADA ZA**

**ŠKOLSKU GODINU 2023./2024.**

Kalendar je izvješen na oglasnoj ploči za učenike, u zbornici te objavljen na mrežnim

stranicama škole.

**KALENDAR RADA**

**ŠKOLSKA GODINA 2023./2024.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MJESEC** | **BROJ RADNIH DANA** | **BLAGDANI I NERADNI DANI** |
| **rujan 2023.** | 21 |  |
| **listopad 2023.** | 22 |  |
| **studeni 2023.** | 21 | **1**  1. studenog (**srijeda**) - Svi sveti  18. studenog (**subota**) – Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata |
| **prosinac 2023.** | 19 | **2**  25. prosinca (**ponedjeljak**) - Božić  26. prosinca (**utorak**) - Sveti Stjepan |
| **siječanj 2024.** | 22 | **1**  1. siječnja (**ponedjeljak**) – Nova godina  6. siječnja (**subota**) - Sveta Tri kralja |
| **veljača 2024.** | 21 |  |
| **ožujak 2024.** | 21 | 31. ožujka (**nedjelja**) - Uskrs |
| **travanj 2024.** | 21 | **1**  1. travnja (**ponedjeljak**) – Uskrsni ponedjeljak |
| **svibanj 2024.** | 21 | **2**  1. svibnja (**srijeda**) - Praznik rada  30. svibnja (**utorak**) – Dan državnosti i Tijelovo |
| **lipanj 2024.** | 20 | 22. lipnja (**subota**) - Dan antifašističke borbe |
| **srpanj 2024.** | 23 |  |
| **kolovoz 2024.** | 20 | **2**  5. kolovoza (**ponedjeljak**) – Dan pobjede i domovinske zahvalnosti  15. kolovoza (**četvrtak**) - Velika Gospa |
| **UKUPNO** | **252** | **9 NERADNIH DANA** |

**10. 1. Kalendar nastavnih dana**

**KALENDAR NASTAVNIH DANA**

**ŠKOLSKA GODINA 2023./2024.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **MJESEC** | **NASTAVNI RADNI DANI** | **NENASTAVNI DANI** | **BLAGDANI I ŠKOLSKI PRAZNICI** |
| **rujan 2023.** | 20 |  | 4. rujna (**ponedjeljak**) – početak nastave |
| **listopad 2023.** | 20 | **2** | 30. listopada (**ponedjeljak**)  31. listopada (**utorak**) |
| **studeni 2023.** | 21 | **1** | 1. studenog (**srijeda**; Svi sveti) |
| **prosinac 2023.** | 16 | **3** | 25. prosinca (**ponedjeljak**) – kraj 1. polugodišta; Božić; početak zimskog odmora učenika |
| **siječanj 2024.** | 17 | **4** | 8. siječnja (**ponedjeljak**) – početak 2. polugodišta |
| **veljača 2024.** | 16 | **5** | 19. do 23. veljače – 2. dio zimskih praznika |
| **ožujak 2024.** | 19 | **2** | 28. ožujka (**četvrtak**) – početak proljetnog odmora učenika |
| **travanj 2024.** | 17 | **4** | 8. travnja (**ponedjeljak**) – završetak proljetnog odmora učenika |
| **svibanj 2024.** | 20  17 – IV. srednje | **3** | 1. svibnja (**srijeda**) - Praznik rada  24. svibnja (**petak**) – završetak nastave za maturante  30. svibnja (**četvrtak**) – Dan državnosti  31. svibnja (**petak**) – nenastavni dan |
| **lipanj 2024.** | 15 |  | 21. lipnja (**petak**) – zadnji dan nastave |
| **UKUPNO** | **181** / 4. srednje – **163** | **24 nenastavna dana** |  |

**10. 2. Godišnji fond sati osnovna škola**

**GODIŠNJI FOND SATI PO PREDMETIMA**

**OSNOVNA GLAZBENA ŠKOLA**

**ŠKOLSKA GODINA 2023./2024.**

**• 1. – 3. RAZRED OSNOVNE GLAZBENE ŠKOLE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **REDNI BROJ** | **PREDMET** | **GODIŠNJI FOND SATI** |
| 1. | TEMELJNI PREDMET (INSTRUMENT) | **70** |
| 2. | SOLFEGGIO | **70** |

**• 4. i 5. RAZRED OSNOVNE GLAZBENE ŠKOLE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **REDNI BROJ** | **PREDMET** | **GODIŠNJI FOND SATI** |
| 1. | TEMELJNI PREDMET (INSTRUMENT) | **70** |
| 2. | SOLFEGGIO | **70** |
| 3. | SKUPNO MUZICIRANJE | **70** |

**• 6. RAZRED OSNOVNE GLAZBENE ŠKOLE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **REDNI BROJ** | **PREDMET** | **GODIŠNJI FOND SATI** |
| 1. | TEMELJNI PREDMET (INSTRUMENT) | **70** |
| 2. | SOLFEGGIO | **70** |
| 3. | SKUPNO MUZICIRANJE | **70** |
| 4. | IZBORNI PREDMET | **35** |

**10. 3. Godišnji fond sati srednja škola**

**GODIŠNJI FOND SATI PO PREDMETIMA**

**SREDNJA GLAZBENA ŠKOLA**

**ŠKOLSKA GODINA 2023./2024.**

• **1. PRIPREMNI RAZRED**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **REDNI BROJ** | **PREDMET** | **GODIŠNJI FOND SATI** |
| 1. | TEMELJNI PREDMET (INSTRUMENT) | **70** |
| 2. | SOLFEGGIO | **140** |
| 3. | TALIJANSKI JEZIK (PJEVANJE) | **70** |
| 4. | SKUPNO MUZICIRANJE | **140** |
| 5. | SKUPNO MUZICIRANJE (PJEVANJE); samo 2. polugodište | **80** |

• **1. i 2 RAZRED SREDNJE GLAZBENE ŠKOLE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **REDNI BROJ** | **PREDMET** | **GODIŠNJI FOND SATI** |
| 1. | TEMELJNI PREDMET (INSTRUMENT) | **70** |
| 2. | SOLFEGGIO | **70** |
| 3. | HARMONIJA | **70** |
| 4. | POVIJEST GLAZBE | **70** |
| 5. | GLASOVIR OBVEZATNO | **35** |
| 6. | KOREPETICIJA | **35** |
| 7. | SKUPNO MUZICIRANJE | **140** |

• **3. i 4. RAZRED SREDNJE GLAZBENE ŠKOLE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **REDNI BROJ** | **PREDMET** | **GODIŠNJI FOND SATI** |
| 1. | TEMELJNI PREDMET (INSTRUMENT) | **105** |
| 2. | SOLFEGGIO | **70** |
| 3. | HARMONIJA | **35** |
| 4. | POLIFONIJA (3. SREDNJE) | **70** |
| 5. | POLIFONIJA (4. SREDNJE) | **35** |
| 6. | POVIJEST GLAZBE | **70** |
| 7. | GLAZBENI OBLICI | **35** |
| 8. | GLASOVIR OBVEZATNO (3. SREDNJE) | **35** |
| 9. | KOREPETICIJA | **35** |
| 10. | SKUPNO MUZICIRANJE | **140** |

**10. 4. Okviran mjesečni fond sati**

**OKVIRAN BROJ SATI PO MJESECIMA**

**ŠKOLSKA GODINA 2023./2024.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **TJEDNI BROJ SATI** | **1** | **2** | **3** | **4** |
| **MJESEC** |  |  |  |  |  |
| **RUJAN** |  | **4** | **8** | **12** | **16** |
| **LISTOPAD** |  | **4** | **8** | **12** | **16** |
| **STUDENI** |  | **4 (5)** | **8 (9)** | **12 (13)** | **16 (18)** |
| **PROSINAC** |  | **3 (4)** | **6 (7)** | **9 (10)** | **12** |
| **SIJEČANJ** |  | **3 (4)** | **7 (8)** | **10 (11)** | **14 (16)** |
| **VELJAČA** |  | **3 (4)** | **6 (7)** | **9 (10)** | **12 (14)** |
| **OŽUJAK** |  | **4 (5)** | **7 (8)** | **10 (11)** | **14 (16)** |
| **TRAVANJ** |  | **3 (4)** | **6 (7)** | **10** | **12 (14)** |
| **SVIBANJ** |  | **4 (5)** | **8 (9)** | **11 (12)** | **16 (18)** |
| **LIPANJ** |  | **3** | **6** | **9** | **12** |

**11. JAVNA I KULTURNA DJELATNOST**

Uz odgojno – obrazovni rad Škola posvećuje pažnju javnoj kulturnoj djelatnosti koja se provodi kroz suradnju s roditeljima, s drugim školama, s privrednim i društvenim organizacijama grada Pregrade te kroz učešće u javnim manifestacijama grada Pregrade.

Uz obavezne javne satove i produkcije određene programom (najmanje jedna produkcija po polugodištu) planiraju se i koncert za Božić i završni koncert. Koncert u povodu Dana grada Pregrade te sudjelovanje na manifestacijama Branje grojzdja, Dani glazbe u Pregradi i Glazbene večeri u Pregradi. Nastupi učenika na kulturnim manifestacijama u Pregradi i okolici te koncert za kraj školske godine 2023./2024.

Detaljan raspored javne i kulturne djelatnosti je u **Privitku 10.**

**12. OSTALO**

**12.1. Unapređenje rada Škole**

Budući da je Škola u razvoju i ima veliki potencijal potrebna su konstantna ulaganja. Interes djece i roditelja za pohađanje Glazbene škole je iznimno velik. Poteškoće u slaganju rasporeda stvara činjenica da su većina djece putnici koji dolaze iz cijele Krapinsko – zagorske županije no Škola im svake školske godine izlazi ususret povezujući skupnu i individualnu nastavu te nema problema pri realizaciji satnice. Također, organizacija nastave sa 2 područna odjela.

Konstantna potreba Škole su novi adekvatni prostori i proširenje postojeće zgrade.

Kontinuirano se nabavlja notni materijal, udžbenici, knjige te instrumenti za potrebe Škole.

Temeljem članka 118. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN br. 87/08., 86/09., 92/10., 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 126/12. – pročišćeni tekst, 94/13., 152/14., 7/17., 68/18., 98/19., 64/20. i 151/22.) i članka 56. Statuta Glazbene škole Pregrada na prijedlog ravnateljice Škole, a nakon provedene rasprave na sjednici Nastavničkog vijeća i Vijeća roditelja, Školski odbor na sjednici održanoj dana 5. listopada 2023. godine donio je Godišnji plan i program rada Glazbene škole Pregrada za školsku godinu 2023./2024.

KLASA: 011-02/23-01/05

URBROJ: 2140-5-2-23-01

Pregrada, 5. listopada 2023.

Predsjednica Školskog odbora

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Marija Klanšek

Ravnateljica

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Petra Tokić